

# Niederschrift

## Bildungs-, Kultur- und Sozialausschuss

### BKS/2019-2024/25

---

**Sitzungstermin:** Donnerstag, 30.05.2024  
**Sitzungsbeginn:** 17:00 Uhr  
**Sitzungsende:** 17:47 Uhr  
**Ort, Raum:** , Stadtkulturhaus Genthin

---

Anwesend sind:

#### **Mitglieder des Gremiums**

Herr Prof. Dr. Gordon Heringshausen WG Genthin-Mützel-Parchen  
Frau Gabriele Herrmann DIE LINKE  
Herr Sebastian Kroll GRÜNE  
Herr Christoph Neubauer SPD  
Herr Dr. Hubert Schwandt FFW Parchen

#### **Vertreter**

Herr Gerd Mangelsdorf CDU i. V. für Herrn Martius

#### **Sachkundige Einwohner**

Frau Bianca Kahl Vorschlag: DIE LINKE  
Frau Bianka Kemnitz Vorschlag: WG Genthin/Mützel/Parchen

#### **Verwaltung**

Frau Carola Elsner FBL Bürger, Organisation und Soziales (BOS)  
Herr René Peters

Es fehlen:

#### **Mitglieder des Gremiums**

Herr Andy Martius CDU entschuldigt  
Herr Andreas Buchheister CDU

#### **Sachkundige Einwohner**

Frau Ines Banse CDU entschuldigt  
Herr Stefan Kroll Vorschlag: CDU  
Frau Marianne Renusch entschuldigt  
Frau Marina Wöhling LWG Fiener

### **Tagesordnung:**

#### **Öffentlicher Teil**

- 1 Eröffnung, Begrüßung und Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Ladung sowie der Beschlussfähigkeit
- 2 Bestätigung der Tagesordnung
- 3 Einwohnerfragestunde
- 4 Information zum aktuellen Stand Stadtkulturhaus; BE: Frau Heinke (Geschäftsführerin QSG mbH)
  
- 5 Bestätigung der Niederschrift vom 17.04.2024 - öffentlicher Teil
- 6 Beschlussfassung zu Vorlagen und Anträgen - öffentlicher Teil
- 7 Informationen der Verwaltung - öffentlicher Teil
- 8 Informationen des Ausschussvorsitzenden - öffentlicher Teil
- 9 Anfragen und Anregungen an die Verwaltung - öffentlicher Teil
- 15 Wiederherstellung der Öffentlichkeit und Bekanntgabe der Beschlüsse aus der nichtöffentlichen Sitzung
- 16 Schließung der Sitzung

**Protokoll:**

**Öffentlicher Teil**

- TOP 1 Eröffnung, Begrüßung und Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Ladung sowie der Beschlussfähigkeit**  
Der Ausschussvorsitzende eröffnet die Sitzung, begrüßt die Anwesenden und stellt die Ordnungsmäßigkeit der Ladung sowie die Beschlussfähigkeit fest.  
Er bedankt sich bei der Geschäftsführerin der QSG mbH, Frau Heinke für die Gastfreundschaft.
- TOP 2 Bestätigung der Tagesordnung**  
Die Tagesordnung der Sitzung wird einstimmig bestätigt.
- TOP 3 Einwohnerfragestunde**  
Im Rahmen der Einwohnerfragestunde werden keine Fragen gestellt.
- TOP 4 Information zum aktuellen Stand Stadtkulturhaus; BE: Frau Heinke (Geschäftsführerin QSG mbH)**  
Frau Heinke informiert als Geschäftsführerin der QSG mbH über den aktuellen Stand bzgl. des Stadtkulturhauses und potentieller Fördermöglichkeiten zur brandschutzrechtlicher Ertüchtigung. Weiterhin gibt sie einen Ausblick über geplante Schritte.  
  
Frau Herrmann sieht das Stadtkulturhaus als wirtschaftlich defizitäre Angelegenheit an.
- TOP 5 Bestätigung der Niederschrift vom 17.04.2024 - öffentlicher Teil**  
Die Niederschrift des öffentlichen Teils der Sitzung vom 17.04.2024 wird einstimmig bestätigt.
- TOP 6 Beschlussfassung zu Vorlagen und Anträgen - öffentlicher Teil**

**TOP 7      Informationen der Verwaltung - öffentlicher Teil**

Frau Elsner informiert über folgende Themen:

- Information aus vergangener Sitzung zu einer stattfindenden Beratung mit dem Landkreis bzgl. der Archivproblematik
  - o Die Beratung hat stattgefunden. Weitergehend wird zeitnah informiert werden.
- Exponate Waschmittelmuseum
  - o Man steht mit Frau Heinke in Kontakt.

**TOP 8      Informationen des Ausschussvorsitzenden - öffentlicher Teil**

Der Ausschussvorsitzende nutzt den Tagesordnungspunkt, um den sachkundigen Einwohnern und Ausschussmitgliedern seinen Dank für die während der Legislaturperiode geleistete Arbeit auszusprechen.

**TOP 9      Anfragen und Anregungen an die Verwaltung - öffentlicher Teil**

Herr Kroll spricht ebenfalls seinen Dank aus. Weiterhin stellt er in Aussicht, dass eine der folgenden Sitzungen des Ausschusses gern im Thomas-Morus-Haus stattfinden können.

Frau Herrmann führt aus, dass viele Dinge nicht so zielführend abschließend geklärt wurden. Hierbei nennt sie folgende Beispiele:

- Situation Bibliothek bzgl. Edlef-Köppen-Pflege
- Archiv bzgl. Ortschronisten
- Überarbeitung Förderrichtlinie
- Offene Kinder- und Jugendarbeit

**TOP 15     Wiederherstellung der Öffentlichkeit und Bekanntgabe der Beschlüsse aus der nichtöffentlichen Sitzung**

Der Ausschussvorsitzende stellt die Öffentlichkeit wieder her. Beschlüsse wurden in nichtöffentlicher Sitzung nicht gefasst.

**TOP 16     Schließung der Sitzung**

Der Ausschussvorsitzende schließt die Sitzung um 17:47 Uhr.

(Prof. Dr. Gordon Heringshausen)  
Ausschussvorsitzender

(René Peters)  
Protokollant